

Im Digitaldruck liegt die Zukunft!

Einfache Lösungen für komplexe Aufgaben – Immer das richtige Haus. Seit mittlerweile 24 Jahren sind wir der führende Dienstleister im Bereich Mailings, Fulfillment, Digitaldruck und Transaktionsdruck. Ihr Vorteil: Geballte Kompetenz in sämtlichen Bereichen; alles aus einem Haus.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n motivierte/n

Informatiker/in mit Grundkenntnissen in der Programmierung (100%)

Ihre Tätigkeiten:

- Betreuung der Business Applications
- Analysieren/Ausarbeiten und Umsetzen von Scripting-Automatismen
- Mitarbeit bei internen und externen Informatikprojekten
- Aufnahme, Definition und Umsetzung von Kundenanforderungen
- Unterstützung für die Prozessoptimierungen
- Erfüllung von IT-Aufgaben mit Clients, Servern, Netzwerken, Peripherien, Security sowie Backup in einer Microsoft-Umgebung
- Unterstützung der Clients bei allgemeinen Informatik-Fragen

Ihr Profil:

Wir wenden uns an eine Persönlichkeit, die eine abgeschlossene Ausbildung als Informatiker Systemtechnik oder Applikationsentwicklung (EFZ) sowie Berufserfahrung in einer Microsoft-Umgebung mitbringt. Wir erwarten Grundwissen in Scripting und Programmierung, um gewisse Automatismen entwickeln zu können. Punkten Sie zudem mit Ihrer teamorientierten, dienstleistungsbereiten und kommunikativen Art und Weise, arbeiten gerne in einem kleinen, dynamischen Team und zeichnen sich durch Ihre systematischen und strukturierten Vorgehensweise aus? Dann sind Sie bei uns an der richtigen Adresse!

Ihre Perspektiven:

Es erwartet Sie eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Entwicklungspotential. Sie arbeiten in einem zukunftsorientierten Arbeitsumfeld, Hand in Hand mit einem motivierten Team. Ihr moderner Arbeitsplatz zeichnet sich durch eine grosszügige Infrastruktur aus, fortschrittliche Sozialleistungen sind für uns selbstverständlich.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Senden Sie uns Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto, idealerweise per E-Mail

an:

Natalie Schluchter, Leiterin Human Resources, nschluchter@dmh.ch.

DIRECT MAIL HOUSE AG

MÖVENSTRASSE 10

9015 ST. GALLEN

Natalie Schluchter
Human Resources
Telefon 071 313 01 01
www.dmh.ch